

人權承諾與政策

為善盡企業社會責任，保障全體同仁基本人權，本公司認同並自願遵循「聯合國世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」、「聯合國企業與人權指導原則」、「聯合國國際勞動組織」等國際公認之人權標準，杜絕任何侵犯及違反人權的行為，並遵守公司所在地之勞動相關法規。

雇用政策

本公司落實職場多元性，秉持開放、公平的原則，不因個人性別、種族、社經地位、年齡、婚姻、家庭狀況、語言、宗教、黨派、國籍、容貌、五官、身心障礙等，有任何差別待遇之語言、態度及行為。

消除各種形式之強迫勞動、消除聘僱與就業歧視等，禁止騷擾、尊重隱私權，致力營造一個機會均等、有尊嚴、安全、平等、免於歧視與騷擾之工作環境。

合理工時

本公司明訂工作時間與延長工時之規範，並定期關心及管理員工出勤狀況。

健康職場

本公司為協助員工維持身心健康及工作生活平衡，定期辦理員工關懷講座並提供員工健康檢查；並遵循相關法規，透過各種預防及防護設備持續改善工作環境及工作衛生條件。

和諧的勞資溝通

本公司為努力推動勞資關係的和諧，設有意見信箱維持勞資溝通的暢通，亦定期召開勞資會議確保雙方權益。

隱私保護

本公司為充分保障客戶及所有利害關係人之隱私權，已建置完善之資訊安全管理系統並遵循嚴格的規範及防護措施。

人權風險減緩措施及教育訓練

為了減緩人權風險，本公司積極進行具體改善規劃，打造優質的工作環境，並採取下列行動：

1. 人權盡職調查流程

依據行業特性與營運發展策略，本公司定期對人權議題進行風險評估，納入外部期待與利害關係人溝通，辨識重要人權議題與高風險族群，並建立風險盡職調查流程與推動減緩措施和管理目標。

2. 人權保障訓練作法

提供相關法規遵循宣導於新人訓練 內容包含：禁止強迫勞動、禁止童工、反歧視、反騷擾、保障人道待遇並提供健康與安全的環境

提供性騷擾防治課程	內容包含：了解性騷擾的概念、性騷擾預防、及性騷擾事件處理辦法
實施預防職場霸凌宣導	透過協助員工了解什麼是職場霸凌，知道如何避免霸凌行為，以共同營造一個零職場霸凌的友善工作環境
提供完整的職業安全系列訓練	內容包含：消防訓練、緊急應變課程、急救人員訓練、一般安全衛生教育訓練、新晉升主管安全訓練